

На основу члана 33. став 1. тачка 22) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21, 16/21 и 8/24) и члана 14. став 3. Одлуке о оснивању Фонда «Др Ласло Рехак» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17 и 35/21)

Скупштина града Суботице, на седници одржаној дана 2025. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину

I

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину који је донео Управни одбор Фонда «Др Ласло Рехак», на седници одржаној дана 20. новембра 2025. године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Правни основ: Члан 33. став 1. тачка 22) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21, 16/21 и 8/24) према којем Скупштина града, обавља и друге послове утврђене законом и Статутом и члан 14. став 3. Одлуке о оснивању Фонда «Др Ласло Рехак» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17 и 35/21) према којем на Програм пословања са финансијским показатељима Управни одбор прибавља сагласност Скупштине града.

Разлози за доношење: Према одредбама члана 14. Одлуке о оснивању Фонда «Др Ласло Рехак» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17 и 35/21) средства Фонда распоређују се и троше на основу Програма пословања са финансијским показатељима који доноси Управни одбор и сходно ставу 3. истог члана на Програм пословања са финансијским показатељима Управни одбор прибавља сагласност Скупштине града.

Управни одбор Фонда је на седници одржаној 20. новембра 2025. године донео Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину у складу са Одлуком о буџету Града Суботице за 2025. годину и доставио Скупштини града на давање сагласности.

Прва измена Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину је сачињен у складу са циљевима рада Фонда предвиђеним Одлуком о оснивању Фонда а у оквиру средстава одређених Одлуком о буџету Града Суботице за 2025. годину за рад истог.

Извршиоци: Фонд «Др Ласло Рехак», Секретаријат за друштвене делатности и Секретаријат за финансије.

Извори средстава потребних за реализацију: За реализацију овог решења обезбеђена су средства у буџету Града Суботице.



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКА УПРАВА
Секретаријат за друштвене делатности
Број:004730207-2025-09693-004-040-636-038
Дана:25.11.2025.
24000 Суботица
Трг слободе 1
Тел. 024/626-885
ЈС/ДСЗ

**ГРАДСКОМ ВЕЋУ ГРАДА СУБОТИЦЕ
н/р ГРАДОНАЧЕЛНИКА**

Предмет: Достава нацрта предлога Решења о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину

На основу члана 61. став 1. тачка 1. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21, 16/21 и 8/24) Секретаријат за друштвене делатности припремио је нацрт предлога Решења о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину.

С обзиром да је доношење Решења о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину, према члану 33. став 1. тачка 22) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21, 16/21 и 8/24) у надлежности Скупштине града Суботице, то се у прилогу овог дописа доставља нацрт предлога Решења о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину, са предлогом да се исти стави на дневни ред седнице Градског већа ради утврђивања предлога акта сходно члану 58. став 1. тачка 1) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст, 13/21, 16/21 и 8/24) и упућивања истог Скупштини града Суботице ради доношења.

Прилог:

- Нацрт предлога Решења о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Фонда «Др Ласло Рехак» са финансијским показатељима за 2025. годину
- Мишљење Секретаријата за финансије
- Образац ПФЕ

Начелник Градске управе

Марија Ушумовић Давчик, мастер правник

Секретар Секретаријата

Јасмина Стевановић

Одсек за прописе

Na osnovu člana 14. Pravila (usvojene 18.10.2022. godine, Del. broj: H-03/2022) Fonda „Dr Laslo Rehak“ (u daljem tekstu: Fond), Upravni odbor Fonda na sednici održanoj 20. 11. 2025. godine, donosi:

PRVU IZMENU PROGRAMA POSLOVANJA FONDA “DR LASLO REHAK” SA FINANSIJSKIM POKAZATELJIMA ZA 2025. GODINU

I. O FONDU “DR LASLO REHAK”

Fond „Dr Laslo Rehak“ je osnovan u znak sećanja na pokojnog dr Rehak Lasla, redovnog profesora i dekana Ekonomskog fakulteta u Subotici kao i Pravnog fakulteta u Novom Sadu, koji je dugogodišnjim naučnim i javnim radom doprineo razvoju nauke, visokoškolskog i cele društvene zajednice. Posebno je isticao značaj obrazovanja na maternjem jeziku i uvođenja savremenih metoda u obrazovanje. U tom duhu Fond radi na unapređenju i pomaganju školovanja učenika, kroz obezbeđivanje internatskog smeštaja na teritoriji Grada Subotice, a po mogućstvu i obezbeđivanje njihovog učenja, zabave i rekreacije.

Fond je počeo sa radom 1996. godine. Osnivači su Grad Subotica i udovica profesora Rehak Rózsa. Porodična kuća je adaptirana i prilagođena da primi student iz raznih mesta Vojvodine. Fond ostvaruje svoje ciljeve kroz obavljanje delatnosti internatskog smeštaja studenata u svom sedištu u zgradi u Subotici, ulica Ante Parčetića br. 7. U proteklih godinama uspešno je pružio porodičnu atmosferu korisnicima. Za ovih 28 godina kroz internat je prošlo više od 130 učenika iz čitave Vojvodine, većinom uzrasta od 18 godina do završetka fakulteta. Većina je uspešno završila svoje obrazovanje i sada su korisni članovi svojih mikro zajednica.

Zgrada i oprema

Sedište Fonda je u Subotici u ulici Ante Parčetića br. 7. Koristi se adaptirana zgrada porodične kuće koja je bila vlasništvo pokojnog dr Rehak Lasla. Nekretnina je u solidnom stanju s obzirom da je građena 50-tih godina prošlog veka. U periodu 2013–2016 izvršena je sanacija ravnog krova i sanitarnih čvorova, kao i higijensko krečenje sve prostorije, zamenjena je zastarela žičana ograda, na zadnjem delu čak i zidanom ogradom, izvršeni su radovi na spoljašnjem delu zgrade – zamena ulaznih vrata, izolacija i farbanje dela spoljnih zidova, izvršena je popravka vrata, prozora i radijatora u celoj zgradi. Tokom zime se pojavio problem prokišnjavanja krova, pa je u 2017. godini izvršena sanacija toga. 2018 godine smo uspeli da izolujemo biblioteku, što je bilo jako oštećeno zbog kišovitog leta. Pored izolacije stavili smo gipsane zidove, novi tepih i obezbedili smo prijatno mesto za učenje. Tokom zime smo imali veliki problem sa grejanjem, pukao je cev ispod kade u kupatilu, tako je voda curila ispod objekta, a uz pomoć Grada Subotica brzo smo otklonili kvar, tako da studenti nisu trebali napustiti dom. Uspeli smo i adaptirati oštećene delove podrumskog dela objekta, ulepšali smo spojašnji deo objekta, ofarbana je ulazna strana zgrade. U 2019. godini izolovan je bočni zid prema glavnom putu, koji još nije bio urađen, ofarban je zid u celoj prostoriji dnevnog boravka, urađen je ujedno i dekorisan plafon. Naravno svi ovi radovi omogućavaju jedan prijatan ambijent, konforiji i lepši život naših studenata. Nabavljena je i nova veš mašina, zamenjena je zastarela koja se nije moglo više popravljati. U 2020-oj godini zahvaljujući zajedničkom konkurisanju sa Fondacijom „In memoriam Bíró Éva“ iz Budimpešte, nakon 7 godina odrađeno je higijensko krečenje unutrašnjih prostorija, osim dnevne sobe, zamenjen je kuhinjski nameštaj, koji je bilo još iz perioda pre samog početka rada studentskog doma, kao i nameštaj u zajedničkoj prostoriji. U periodu 2021–2024 nisu bila potrebna veća ulaganja u zgradu. Iz sredstava koje smo dobili na konkursima, nabavili smo nove mašine i opreme (mašinu za sušenje veša, električni šporet). U testamentu Gabor Takač je ostavio novčana sredstva na Fond, od kojih smo prošle godine konačno dobili 15.000,00 eura, koja sredstva su bila planirana za kupovinu kontejner kuće, gde bi mogli preseliti biblioteku. 2/3 ovih sredstava su tokom leta utrošena na sanaciju pukotine zida u jednoj sobi koja je naknadno dograđena kući i za kompletno renoviranje 2 kupatila.

Korisnici

U školskoj 2024/2025 godini primljeno je 19 studenata. Internat je koeduciranog tipa.

Kuhinja

Ishrane u internatu nema. Korisnici imaju mogućnost korišćenja menzi u gradu, a u internatu mogu u čajnoj kuhinjici podgrejati jelo ili spremati nešto za sebe, jer postoje frižider, štednjak i trpezarijski stolovi. 2020. godine je od nameštaja sve zamenjen novim. U 2022. godini, putem uspešnog konkurisanja, nabavili smo mašinu za pranje sudova, a u 2023. godini je zamenjen štednjak.

Biblioteka

Za korisnike je na raspolaganju skroman fond knjiga koji je mahom iz zaostavštine osnivača i sastoji se od fonda stručne i zabavne literature ali i od knjiga koje su dobijeni iz humanitarnih ili akcija koji su pokrenuli ljudi dobre volje.

Osoblje

Fond ne zapošljava nikoga u radnom odnosu. Angažovane su dve osobe van radnog odnosa – jedna koja se brine o korisnicima u vidu nadzora i savetodavca, kao i o zgradi i opremi u slučaju nekog kvara, a druga za sekretarske poslove.

Ostalo – pokretne stvari

Fond raspolaže krevetima na sprat za smeštaj korisnika i klupama kao radnim stolovima za rad i učenje kao i sa ormanima za odlaganje ličnih stvari. Studentima je na raspolaganju jedan štampač, radio, tv. U zajedničkom boravku postoji televizor i 3 troseda kao i kafe stočić, koji su 2020. godine zamenjeni novim nameštajem. Kupjeni su i potrebni alati za održavanje bašte i dvorišta; kosilica za živu ogradu, bušilica za sitne popravke. U 2021. godini zamenjena su kosilica za travu i usisivač, ali su oba pokvarila i u 2024. godini nabavljeni su novi uređaji. U 2022. godini, putem uspešnog konkurisanja, nabavili smo i multifunkcionalni štampač, koji će omogućiti dalje konkurisanje i izveštavanje, a počeli smo i zamenu zastarelih nameštaja u sobama koje koriste studenti, koje smo prošle godine uspeli završiti i svi ormari su sada novi u sobama, kao i u predsoblju. Takođe iz donacija na osnovu konkursa, kupljen je i nov laptop, za administrativne poslove.

Uslovi za učenje

Internat za učenje poseduje dve prostorije tipa učionice koje se mogu koristiti u bilo koje doba dana.

Uslovi za učenje se obezbeđuju strogim sprovođenjem Kućnog reda koji se sastavlja pomoću korisnika i oni veoma svesno shvataju da je pridržavanje istog u zajedničkom interesu.

U tom cilju korisnik smeštaja ima pravo na:

- korišćenje prostorija zgrade Fonda u skladu sa kućnim redom,
- korišćenje opreme biblioteke koji poseduje Fond u skladu sa kućnim redom,
- da u skladu sa Planom rada učestvuje u svim aktivnostima koje organizuje Fond.

Korisnik je dužan da:

- poštuje kućni red Fonda,
- poštuje i uvažava lice određeno za nadzor korisnika,
- izvršava svoje školske obaveze,
- čuva ugled Fonda, imenodavca Fonda kao i osnivača,
- u skladu sa svojim mogućnostima učestvuje u aktivnostima koje organizuje Fond.

I pored solidnih uslova internata, prednost je u malom broju korisnika koji su mahom iz sličnih malih sredina, svi sa istog govornog područja i približno istog uzrasta te postoje dobri uslovi za međusobno pomaganje i porodični odnos među njima. Lepa tradicija je mentorstvo starijih kolega nad novoprimitljenim korisnicima sa zadatkom pomaganja u snalaženju kako u novoj sredini internata tako i u gradu kao i na fakultetu.

Kulturne aktivnosti i rekreacija

Veoma bitan činilac aktivnosti u internatu su organizovane posete muzeja, pozorišta, koncerata i raznih drugih kulturnih sadržaja. Redovno se prate kulturni sadržaji koji pruža gradska sredina. Interesovanje korisnika je naravno, veoma veliko. Obeležavanje praznika i godišnjica smrti osnivača je takođe deo sadržaja koje se izvode. Studenti organizovano odlaze i u bioskop i na rekreaciju.

Pored svojih redovnih obaveza studenti Doma učenika učestvuju u organizovanim programima, a po planu kako sledi:

- prijem novih stanara
- priredbe povodom raznih praznika
- održavanje kruga doma
- poseta kulturno-zabavnih programa
- oproštaj od studenata koji su završili školovanje.

U okviru svakodnevnog rada studenti pored svojih zadataka što je prvenstveno učenje, aktivno se uključuju u pomaganju svojim mlađim kolegama kako u učenju, tako i u ponašanju po kriteriji kućnog reda. Redovno pohađaju kulturno-zabavne programe koji se planira po potrebi a prema programu raznih organizacija, gde su više puta i sami stanari učesnici.

II. PROGRAMI I AKTIVNOSTI KOJE FOND SPROVODI

Ostvarivanje delatnosti se realizuje putem smeštaja korisnika u internat i organizaciju njihovog društvenog života. Prijem korisnika u internat se vrši konkursom koji se objavljuje na sajtu Fonda najranije 3 meseca pre početka nove nastavne godine. Konkurs za prijem korisnika je otvoren 30 (trideset) dana. Uslove konkursa propisuje Upravni odbor shodno ciljevima rada Fonda i definiše u Pravilniku uslove i način prijema korisnika internatskog smeštaja. Prilikom prijema korisnika naročito se vodi računa o postignutom uspehu kandidata na prethodnim nivoima obrazovanja, materijalnom stanju porodica iz kojih kandidati dolaze, udaljenosti mesta boravka od Grada Subotice.

Program Fonda:

Kratkoročno:

- Održavanje zgrade je jedan od prioritetnih ciljeva. Pošto smo spojašnje zidove polako izolovali i sredili ranije, a unutrašnje krečenje je završeno pre 3 godine, planirano je održavanje i stavljanje u funkciju još jednog kupatila.
- Nameštaj u kuhinji je zamenjen, nabavljena je mašina za pranje sudova i šporet.
- Dokazalo se da je potrebna izrada web sajta, jer partneri preko granice traže slične organizacije za zajedničko konkurisanje, tokom 2020 godine je izrađena, sledi dopuna sadržaja i održavanje stranice.
- Tokom prošlih konkurisanja više puta je bilo potrebno korišćenje scannera kao i fotokopiranje dokumenata, pa smo nabavili multifunkcionalni štampač, pa sledeće godine smo uspeli da konkuriramo i za nabavku računara (laptopa).
- Na polju poboljšanja uslova rada u internatu treba proširiti kulturne sadržaje, a takođe treba proraditi na uvođenju tradicionalnih internatskih programa pored obeležavanja godišnjice smrti osnivača.

Dugoročno:

- Već od osnivanja postoji težnja proširenja kapaciteta, postoji čak i idejni projekat dogradnje objekata.

III. SREDSTVA I DONACIJE

Fond određuje prihode za 2024. godinu u ukupnom iznosu od 4 220 508,00 dinara.

Prihodi Fonda u 2024. godini prema izvorima finansiranja se određuju u sledećim iznosima:

Grupa	Ekonomska klasifikacija (konto)	PRIHODI	Iznos (RSD)
I.	311	KAPITAL Preneta neutrošena sredstva iz ranijih Godina	2 271 323.00
		Ukupno I.	2 271 323.00
		DOTACJE I TRANSFERI	
II.	733	TRANSFERI OD DRUGIH NIVOVA VLASTI	
		Gradska Uprava Subotica	783 000.00
		Ukupno II.	783 000.00
		OSTALI PRIHODI	
III.	744	DOBROVOLJNI TRANSFERI OD FIZIČKIH I PRAVNIH LICA	
		Prihodi od članarina studenata koji koriste smeštaj	713 000.00
		Nacionalni savet mađarske nacionalne manjine	70 000.00
		Ukupno III.	783 000.00
		UKUPNA RASPOLOŽIVA SREDSTVA BUDŽETA I-III.	3 837 323.00

Fond određuje rashode za 2025. godinu u ukupnom iznosu od 3 837 323,00 dinara.

Rashodi Fonda u 2025. godini se određuju u sledećim iznosima:

Pozicija	Ekonomska klasifikacija (konto)	RASHODI	Iznos (RSD)	Izvor	
				GUS	Sopstveni
	410	RASHODI ZA ZAPOSLENE	150 000.00		150 000.00
1	416	Nagrade zaposlenima i ostali posebni rashodi	150 000.00		150 000.00
		100 - Naknade članovima upravnih, nadzornih odbora i komisija	150 000.00		150 000.00
	420	KORIŠĆENJE ROBA I USLUGA	2 986 753.00	783 000.00	2 203 753.00
2	421	Stalni troškovi	901 520.00	783 000.00	118 520.00
		100 - Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	15 000.00		15 000.00
		200 - Energetske usluge	511 400.00	456 809.00	54 591.00
		300 - Komunalne usluge	293 220.00	267 406.00	25 814.00
		400 - Usluge komunikacija	71 900.00	58 785.00	13 115.00
		900 - Ostali troškovi	10 000.00		10 000.00
3	422	Troškovi putovanja	30 233.00	0.00	30 233.00
		200 - Troškovi službenih putovanja u inostranstvo	30 233.00		30 233.00
4	423	Usluge po ugovoru	605 000.00	0.00	605 000.00

		100 - Administrativne usluge	270 000.00			270 000.00
		200 - Kompjuterske usluge	60 000.00			60 000.00
		500 - Stručne usluge	225 000.00			225 000.00
		700 - Reprezentacija	50 000.00			50 000.00
5	425	Tekuće popravke i održavanje		1 120 000.00	0.00	1 120 000.00
		100 - Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata	980 000.00			980 000.00
		200 - Tekuće popravke i održavanje opreme	140 000.00			140 000.00
6	426	Materijal		330 000.00	0.00	330 000.00
		100 - Administrativni materijal	10 000.00			10 000.00
		800 - Materijali za održavanje higijene i ugostiteljstvo	60 000.00			60 000.00
		900 - Materijali za posebne namene	260 000.00			260 000.00
7	480	OSTALI RASHODI		570.00	0.00	570.00
	482	Porezi, obavezne takse i kazne	570.00			570.00
	510	OSNOVNA SREDSTVA		700 000.00	0.00	700 00.00
8	511	Zgrade i građevinski objekti		600 000.00		600 000.00
		100 - Kupovina zgrada i objekata	600 000.00			600 000.00
9	512	Mašine i oprema		100 000.00		100 000.00
		200 - Administrativna oprema	100 000.00			100 000.00
SVEUKUPNO:				3 837 323.00	783 000.00	3 054 323.00

Program stupa na snagu usvajanjem od strane Skupštine Grada Subotice.

U Subotici, 20. novembra 2025. godine
Broj: H-03/2025

Krisztina Cékó
predsednik Upravnog odbora
Fonda „Dr Laslo Rehak“

Izvod iz zapisnika

sa sednice Upravnog odbora Fonda Dr. Rehák László Alap Subotica, Ante Parčetića 7, održane elektronskim putem 20. 11. 2025. godine sa početkom u 18,00 časova.

Prisutni članovi Upravnog odbora:

- 1) Krisztina Cékó, predsednik
- 2) Erika Feher, zamenik predsednika
- 3) Beatriks Katona, član
- 4) Andor Sági, član
- 5) Máté Agyánszki, član.

Dnevni red:

- 1) Prva izmena programa poslovanja Fonda „Dr Laslo Rehak“ sa finansijskim pokazateljima za 2025. godinu.

Zapisnik vodila: predsednik Upravnog odbora Krisztina Cékó.

Predsednik Upravnog odbora je elektronskim putem poslala materijal za sve tačke dnevnog reda.

Članovi su poslali odgovore isto elektronskim putem.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

1. Tačka

Nakon razmatranja članovi su doneli odluku:

Usvaja se Prva izmena programa poslovanja Fonda „Dr Laslo Rehak“ sa finansijskim pokazateljima za 2025. godinu koji je sastavni deo ovog zapisnika. Odluka je doneta jednoglasno.

Krisztina Cékó

predsednik Upravnog odbora